

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с №34 «Радость» г. Ставрополя
на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный и исполнитель	Срок исполнения
1) Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов		
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов	Заведующий	Октябрь 2018 г.
1.1.2.	Формирование предложений по перечню нормативно-правовых актов.	Заместитель заведующего по УВР	Октябрь 2018 г.
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных мероприятий	Заведующий	Октябрь 2018 г.
1.1.4.	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 уч. год.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Октябрь 2018 г.
1.2.	Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и осуществления руководства ДОУ.		
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заместитель заведующего по УВР	Октябрь 2018 г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников детского сада за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Заведующий	Постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	В течение года
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников детского сада, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	По факту выявления
2) Меры по совершенствованию управления			
2.1.	Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственного заказа		
2.1.1.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников детского сада, не принимающих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за	Заведующий	В течение

	выполнением требований, установленных Федеральным Законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».		года
2.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Заведующий	В течение года
2.2. Регламентация использования государственного имущества и государственных ресурсов.			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	В течение года
2.2.3.	Организация контроля за использованием государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности в ОУ: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	В течение года
2.2.4.	Контроль порядка расходования средств, полученных при реализации целевых программ.	Заведующий	В течение года
2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации ДОУ.			
2.3.1.	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями.	Заведующий	В течение года
2.3.2.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учёта обращений граждан.	Заведующий	В течение года
2.3.3.	Активизация работы представителя работников ДОУ обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, председатель ПО	Постоянно
2.3.4.	Размещение на сайте детского сада публичного отчёта заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Заместитель заведующего по УВР	Август 2019 г.
2.3.5.	Совещание с педагогическим коллективом по вопросам обеспечения прав граждан на получение дошкольного образования.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Октябрь 2018 г.
2.3.6.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Заведующий, председатель ПО	Постоянно
2.4. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ			

2.4.1.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогов ДООУ в рамках аттестации.	Заместитель заведующего по УВР	В течение года
2.4.2.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приёму и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки.	Заведующий	В течение года
2.4.3.	Информирование персонала ДООУ об изменениях действующего законодательства в сфере образования.		В течение года
2.5. Меры по повышению профессионального уровня.			
2.5.1.	Совместная организация и проведение мероприятий антикоррупционного характера среди работников ДООУ: проведение педагогического совета.	Заместитель заведующего по УВР	Декабрь 2018 г.
2.5.2.	Проведение итогов по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции.	Заведующий	Май 2019 г.